

ОТЧЁТ

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области,

за 2020 год

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия	Информация об исполнении (краткое описание)
1	Ознакомление работников колледжа с Федеральным законом РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с приказом Минобразования Ростовской области от 30 марта 2016 г. № 198 «О мерах по противодействию коррупции в подведомственных образовательных организациях»	Ежегодно до 15 января	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	15 января 2020 года, проведен семинар – ознакомление с ФЗ РФ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказом Минобразования РО от 30 марта 2016г. №198 «О мерах по противодействию коррупции в подведомственных образовательных организациях»
2	Мониторинг выполнения долгосрочной программы противодействия коррупции на период 2017-2020 г.г.	Ежегодно до 30 декабря	Директор, заместители директора,	Проведен мониторинг выполнения долгосрочной программы противодействия коррупции на период 2017-2020г.г. Работа признана удовлетворительной
3	Организация изучения нормативно-правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции в педагогическом коллективе и на учебных занятиях со студентами, в рамках изучения социально-правовых дисциплин	В течение года	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по УВР, преподаватели социально- правовых дисциплин	В течении года неоднократно проводились семинары с обучающимися и преподавателями совместно с Азовской межрайонной прокуратурой по профилактике коррупционных нарушений в образовательном учреждении.
4	Рассмотрение на заседаниях советов колледжа вопросов «О профилактике коррупционных рисков»	Ежеквартально	Директор	Ежеквартально на заседаниях советов колледжа рассматривались вопросы «О профилактике коррупционных рисков»
5	Ознакомление студентов нового набора и их родителей с положением о «Телефоне	Ежегодно до 01 сентября	Заведующие отделениями, классные руководители	02.09.2020г. на классном часе студенты 1 курсов были ознакомлены с положением о «Телефоне доверия»

	доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБПОУ РО «АГТК»			по вопросам по противодействия коррупции в ГБПОУ РО «АГТК»; 11.09.2020г. были проведены родительские собрания студентов 1 курсов на котором родители и законные представители были ознакомлены с положением о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБПОУ РО «АГТК»
6	Предусматривать в годовом плане воспитательной работы с обучающимися, мероприятия, направленные на повышение уровня правосознания и правовой культуры, формирование антикоррупционного мировоззрения, ценностных установок и развитие способностей, необходимых для утверждения у молодых людей гражданской позиции в отношении коррупции.	Ежегодно до 1 сентября	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР предусмотрел в плане воспитательной работе с обучающимися, мероприятия, направленные на повышение уровня правосознания и правовой культуры. Руководителям групп даны рекомендации о включение мероприятий в план работы классного руководителя.
7	Обеспечение работы «Телефона доверия»	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	Телефон доверия работает в штатном режиме, звонков с обращениями не поступало.
8	Проведение «круглых столов», тематических классных часов, направленных на формирование у студентов негативного отношения к взяточничеству	Один раз в семестр	Классные руководители	Всеобуч для студентов «Скажи коррупции НЕГ!» Проведено внеклассное мероприятие «Понятие и сущность коррупции в Российской Федерации»
9	Проведение с работниками колледжа семинаров по профилактике коррупционных нарушений в образовательном учреждении, порядке сообщения	В течении года	Директор	Совместно с Азовской межрайонной прокуратурой проведен семинар по профилактике коррупционных нарушений в образовательном учреждении, порядке сообщения

	работниками организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которые могут привести к конфликту интересов			работниками организации о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которые могут привести к конфликту интересов
10	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворенность потребителями качеством образовательных услуг»	До 1 июля		Педагог-психолог, заместитель директора по УВР
11	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	В течении года		Директор, заместители директора, заведующие отделениями
12	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	По мере поступления		Директор
13	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2019-2020 годов		Юрисконсульт
14	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течении года		Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР
15	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральными законами №44 и №223 о закупках для государственных нужд	В течении года		Директор, заместитель директора по УР

16	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	При контроле за целевым использованием бюджетных средств нарушений не выявлено
17	Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	При контроле за организацией и проведением промежуточной и государственной аттестации студентов нарушений не выявлено
18	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением, и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	При контроле за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании нарушений не выявлено
19	Ознакомление вновь принятых педагогических работников с локальным нормативным актом колледжа от 11.10.2016 «Кодекс (нормы) профессиональной этики педагогических работников»	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	В течении года вновь прибывшим работникам предлагается ознакомиться с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами
20	Принятие мер, направленных на недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в организации	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	Составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в организации отсутствует
21	Развитие системы менеджмента качества, в соответствии с принятыми стандартами и процедурами, направленными на обеспечение добросовестной работы организации	В течении года	Директор, заместитель директора по УР	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации. Консультирование и обучение работников организации. Внутренний контроль и аудит.



Директор ГБПОУ РО «АГТК»

С.Н. Мацынин